

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym o wartości szacunkowej powyżej 130 000 złotych na:

**„ Usługa dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów
eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów
Politycznych PRL (w organizacji)”**

(3/ZP/2022)

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39522530-1 – namioty

79952000-2 - usługi w zakresie organizacji imprez

ZAMAWIAJĄCY:

**MUZEUM ŻOŁNIERZY WYKLĘTYCH I WIĘŹNIÓW
POLITYCZNYCH PRL (W ORGANIZACJI)**

UL. RAKOWIECKA 37, 02-521 WARSZAWA

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 281 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)**
2. Adres i numer telefonu Zamawiającego: **ul. Rakowiecka 37, 02-521 Warszawa , 22 547 96 09**
3. NIP Zamawiającego: **521-390-18-53**
4. Adres poczty elektronicznej: przetargi@muzeumrakowiecka37.pl
5. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.muzeumrakowiecka37.pl/>
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>
7. Oznaczenie niniejszego postępowania: **3/ZP/2022**

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 2 Pzp)

<https://ezamowienia.gov.pl> oraz <https://www.muzeumrakowiecka37.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną dalej pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach art. 3 ust. 1 pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. pkt 5 Pzp)

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych z oświetleniem oraz podestów scenicznych umożliwiających utworzenie sceny, w terminie 24.11.2022r – 13.12.2022r. na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) zabezpieczających organizację uroczystości i wydarzeń planowanych
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania jakościowe określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący *Załącznik nr 4 do SWZ* .

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 6Pzp)

Termin realizacji zamówienia: w dniach **23.11.2022r. - 14.12.2022r.**

VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 2 pkt 4 Pzp)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału niniejszego zamówienia na części, gdyż przedmiot zamówienia jest jednorodny i brak jest możliwości wydzielenia jego części. Przedmiot zamówienia tworzy nierozdzielalną całość. Potrzeba skoordynowania działań w przypadku podziału zamówienia na części mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz wykonywania go w terminie. Dodatkowo Zamawiający informuje, że wartość zamówienia wskazuje, że o jego udzielenie mogą ubiegać się Wykonawcy z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

VII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 281 ust. 2 pkt 1)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 4 Pzp, a w szczególności:

1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Upnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wnika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA (art. 281 ust. 1 pkt 15, art. 281 ust. 2 pkt 1)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 pkt 2 pzp:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne

- lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Stosownie do brzmienia art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. nr 835), z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 3. Wykluczenie wskazane w ust. 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym ustępie.
 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzonego postępowania.

IX. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (art. 281 ust. 2 pkt 3 pzp)

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. nr 835), Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (Załącznik nr 1 do SWZ): **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany(w terminie nie krótszym niż 5 dni) do złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:** oświadczenia o aktualności informacji zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 6 do SWZ.*
3. Zgodnie z treścią art. 128 ust. 1 pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa powyżej, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI, ELEKTRONICZNEJ (art. 281 ust. 1 pkt 8Pzp)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami: – p. Agnieszkę Grabowską , oraz p. Agnieszkę Ibrahim e-mail: przetargi@muzeumrakowiecka37.pl
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
5. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa [Regulamin Platformy e-Zamówienia](#) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyłączeniem składania ofert – sposób przygotowania i złożenia oferty wskazany jest w Rozdziale XIV SWZ.
7. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
 - 1) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
 - 2) wezwań i zawiadomień;
 - 3) dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych);
 - 4) wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego.
8. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9. W przypadku załączników opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny)
 - dodaje się uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)lub
 - dokument z „wszytym” podpisem (typ wewnętrzny).Informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt. 6 sporządza w postaci elektronicznej i przekazuje jako załącznik do „Formularza do komunikacji” lub jako tekst wpisany bezpośrednio do „Formularza do komunikacji”, w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej.
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na

Platformie e-Zamówienia.

11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)oraz
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Wyjaśnienia treści SWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2) Wnioski o wyjaśnienie należy przysyłać za pomocą „Formularza do komunikacji”.
 - 3) Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 4) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w pkt 2, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4).

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 281 ust. 2 pkt 10 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 281 ust. 1 pkt 11)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do **14-12-2022r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy, wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 281 ust. 1 pkt 12)

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta złożona przez Wykonawcę musi być sporządzona w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SWZ. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
2. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidzianej powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
4. **Zamawiający odrzuci ofertę sporządzoną lub przekazaną w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi w SWZ, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 6 pzp.**
5. Oferta jak i wszelkie oświadczenia, dokumenty, muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Ofertę należy przygotować w oparciu o wymagania określone w SWZ, oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym *Załącznik nr 1 do SWZ.*
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 pzp, zgodnie ze wzorami stanowiącymi *Załącznik. nr 2.*
8. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie

Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę dołącza oddzielnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z przyczyn określonych w Rozdz VIII, zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 2 do SWZ*.
- 3) w odniesieniu do warunków, o którym mowa w Rozdz. VII SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy będą odpowiedzialni za wykonanie danego zakresu zamówienia;
W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 8 do SWZ*;
- 4) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy współpracy lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
- 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 13,14)

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf
Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienie do Przygotowania ofert/wniosków/prac konkursowych.
3. Po wypełnieniu danych na wszystkich ekranach dostępny jest przycisk „Pobierz formularz”, którego wciśnięcie pozwala na pobranie na lokalne zasoby dokumentu będącego formularzem ofertowym wstępnie wypełnionego danymi podanymi na poprzednich ekranach oraz danymi które wprowadził Zamawiający przygotowując formularz do danego postępowania. Po zapisaniu dokumentu należy go otworzyć w narzędziu umożliwiającym odczyt plików PDF (np.: Adobe Acrobat Reader), wypełnić na wszystkich stronach odpowiednimi danymi i zapisać. Dokument można edytować wielokrotnie. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy.
5. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu

„Wypełniony formularz oferty”.

7. W kolejnym polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”** wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.** Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
12. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty:
wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)
lub
dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
15. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).
16. EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce **„Oferty/wnioski”** używając przycisku **„Wycofaj ofertę”**.
19. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
20. **Termin składania ofert upływa dnia 15-11-2022r., o godz. 12:00.**
21. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15-11-2022 r., o godzinie 13:00.**
22. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
23. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
24. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego

postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 281 ust. 1 pkt 16)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 685 z późn. zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza ofertowego stanowiącego (*Załącznik nr 1 do SWZ*) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ wraz załącznikami, zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W przypadku, o którym mowa powyżej, jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną doliczony zostanie podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert (art. 281 ust. 1 pkt 17)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

Kryterium	Wagi %
Cena brutto	100

Cena brutto

Liczba punktów za cenę brutto ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_i – cena brutto oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia określił wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art 281 ust. 1 pkt 18 pzp)

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, zgodnie art. 308 ust. 2 pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią *Załącznik nr 3 do SWZ*. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 281 ust. 2 pkt 19 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE O UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 281 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy zawiera *Załącznik nr 3 do SWZ*.
2. Dopuszczalne zmiany umowy określone w art. 455 ust. 1 pzp zawiera *Załącznik nr 5 do SWZ*.

3. Sposób i termin płatności zostały określone w *Załączniku nr 3 do SWZ*.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX pzp art. 513 i następne.

XXI. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, możliwości składania ofert wariantowych oraz zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp w związku z art. 305 ust. 1 pzp.

XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający informuje, iż wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego,
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
3. **Załącznik nr 3** – wzór umowy
4. **Załącznik nr 4** – opis przedmiotu zamówienia
5. **Załącznik nr 5** – klauzula informacyjna.
6. **Załącznik nr 6** – wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji,
7. **Załącznik nr 7** – wzór zobowiązania podmiotu;
8. **Załącznik nr 8** – wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

MUZEUM ŻOŁNIERZY WYKLĘTYCH
I WIĘŹNIÓW POLITYCZNYCH PRL
(W ORGANIZACJI)

UL. RAKOWIECKA 37,
02-521 WARSZAWA
NIP 521-390-18-53

WYKONAWCA:

pieczęć Wykonawcy

.....
wszelką korespondencję dotyczącą
przedmiotowego postępowania Zamawiający
przesyłać będzie za pośrednictwem platformy
przetargowej

Składamy ofertę na:

**„ Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch
namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy
Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)”
(3/ZP/2022)**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, za cenę:

całkowitą cenę brutto:

➤ zł ,

wraz z obowiązującym podatkiem VAT, zgodnie z poniższym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość <u>brutto</u>
1	Namiot A zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ	
2	Namiot B zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ	

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ wraz z załącznikami i ją akceptujemy.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Rozdz. XIII ust. 1 SWZ (z uwzględnieniem modyfikacji terminu składania ofert).
3. Zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
5. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):(***)
Mikroprzedsiębiorstwo TAK / NIE(*)
Małe przedsiębiorstwo TAK / NIE(*)
Średnie przedsiębiorstwo TAK / NIE(*)
Jednoosobowa działalność gospodarcza TAK / NIE(*)
Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej TAK / NIE(*)
6. Zamierzamy / **nie zamierzamy*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		
2.		

7. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:
tel.; mail
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

(*) niepotrzebne skreślić

.....
*imię i nazwisko oraz podpis elektroniczny
upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)*

Podpisy i pieczętki imienne osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpise z właściwego rejestru).

** - dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu

(***) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składanego na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

W imieniu Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (organizacji) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)”

oświadczam, że:

1. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

*Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp,
podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

2. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)**

*Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)

..... dnia

.....
*imię i nazwisko oraz podpis elektroniczny
upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)*

Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o
udzielenie zamówienia/ Podmiotu udostępniającego
Wykonawcy zasoby Pełnomocnika)

*) wypełnić, jeśli dotyczy.

**) niepotrzebne skreślić

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA Nr **/2022**

w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) z siedzibą przy ul. Rakowieckiej 37, 02-521 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezesa Instytutu Pamięi Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu pod nr RIK/1/22, NIP 5213901853, REGON 386547883,

reprezentowane przez

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w Wydział Gospodarczy pod numerem KRS, NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

Na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej “pzp”, w trybie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 pzp, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych z oświetleniem oraz podestów scenicznych umożliwiających utworzenie sceny, w terminie 24.11.2022r – 13.12.2022r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 ma na celu umożliwienie Zamawiającemu prawidłowego przebiegu wydarzeń, jakie mają mieć miejsce w jego siedzibie.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także posiada kwalifikacje, wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz wszystkie pozwolenia i zgody o ile wymagane są w obowiązujących przepisach praw polskiego, a także zobowiązuje się do jej wykonania w sposób profesjonalny, z należytą starannością wynikającą z zawodowego wykonywania działalność, wymaganą w stosunkach tego rodzaju.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy własnym staraniem przy wykorzystaniu własnego sprzętu i personelu.
3. Wykonawca oświadcza, że do realizacji usług objętych przedmiotem umowy skieruje osoby, które posiadają należyte przygotowanie do wykonywania tego typu czynności, posiadające stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt i wyposażenie jest sprawny technicznie oraz posiada funkcjonalności

umożliwiający prawidłowe z niego korzystanie, zgodnie z jego przeznaczeniem i umożliwiającą prawidłową realizację przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania określonych przez Zamawiającego warunków dotyczących korzystania z udostępnionych mu w celu realizacji przedmiotu umowy pomieszczeń, w tym dotyczących instalowania sprzętu i wyposażenia, które może odbywać się wyłącznie w obecności i pod nadzorem pracownika Zamawiającego, który określi warunki używania sprzętu i dokona podłączeń do sieci.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności w tym w zakresie organizacji i świadczenia usług objętych przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną odpowiadającą, co najmniej wysokości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Polisa, o której mowa w zdaniu poprzednim musi być ważna przez cały okres obowiązywania Umowy
7. Wykonawca zobowiązuje się do okazania oryginału polisy na każde żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających niedotrzymaniu terminu realizacji przedmiotu Umowy oraz o okolicznościach, które mogą wpłynąć na sposób realizacji przedmiotu umowy.
9. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania własne.
10. Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenie sprzętu powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób wyznaczonych przez niego do jego transportu, montażu, demontażu oraz obsługi technicznej.

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, jak również do udzielania wyjaśnień niezbędnych do jej wykonania.

§ 4.

1. Łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi (słownie:) brutto w tym:
 - a) zł brutto (słownie: i 00/100 zł) za wykonanie usługi dostarczenia oraz montażu i demontażu namiotu A;
 - b) zł brutto (słownie: i 00/100 zł) za wykonanie usługi dostarczenia oraz montażu i demontażu namiotu B;
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym koszty transportu, montażu, demontażu itp.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Wykonawca dostarczy fakturę w:
 - 1) formie pisemnej lub
 - 2) postaci elektronicznej e-faktury przesłanej na adres poczty elektronicznej:.....
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewnia, że rachunek bankowy wskazany na fakturze będzie zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze

zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturze numer rachunku nie jest zgodny z numerem rachunku wskazanym jako rachunek Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonej niezgodności i wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia ww. niezgodności. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o usunięciu ww. niezgodności. W przypadku nieusunięcia niezgodności Zamawiający według własnego wyboru będzie uprawniony do:
 - a. dokonania zapłaty należności wynikającej z faktury na rachunek bankowy wskazany w wykazie, o którym mowa w ust. 7, lub
 - b. dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze (gdy nie będzie on ujawniony w wykazie) i dokonania czynności przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 z późn.zm.).
9. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 5.

1. Strony zgodnie ustalą następujące termin wykonania przedmiotu umowy:

1) Dostarczenie i montaż namiotu Namiotu A:

- data montażu 23.11.
- data gotowości 24.11 godz. 8:00
- data demontażu od 14.12

2) Dostarczenie i montaż namiotu Namiotu B:

- data montażu 12.12.2022r.
- data gotowości 13.12.2022r. godz. 8:00
- data demontażu od 14.12.2022r.

2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez obie Strony Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik do umowy. W przypadku braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może podpisać protokół jednostronnie.

§ 6.

1. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy za opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek zadania w stosunku do terminów określonych w § 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w sposób inny niż wskazany w ust. 1, Zamawiający może, według swojego wyboru wypowiedzieć umowę co do niezrealizowanej części umowy i żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1, które by przysługiwało Wykonawcy za pozostałą do zrealizowania część umowy, albo nie wypowiedzieć umowy i obniżyć Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalnie do rezultatów wykonanych działań.
3. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Za każdy przypadek powierzenia podwykonawcy wykonania Umowy z naruszeniem zasad opisanych w § 12 w wysokości 1000 zł.

5. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych z wynagrodzenia kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
6. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
7. Łączna wartość kar, które może naliczyć Zamawiający nie może być wyższa niż 50 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 7.

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów wskazanych w § 5, będzie stanowiła zagrożenie dla realizacji Wydarzeń w terminie wskazanym w § 1.
2. Zamawiający w terminie do dnia 14.12.2022 r. może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w przypadku, gdy:
 - 1) Zamawiający stwierdzi zaistnienie, po stronie Wykonawcy, okoliczności uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 2) Wykonawca zaniedbuje lub narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności nie stosuje się do uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego, pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie uchybień lub naruszeń.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. Postanowienia powyższe nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od Umowy gdy to wynika z przepisów prawa (odstąpienie ustawowe).

§ 8.

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmiany zawartej Umowy mogą być dokonywane w zakresie i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany Umowy:
 - 1) zmiany terminu realizacji Umowy (przedłużenia terminu realizacji Umowy), będącej następstwem okoliczności powstałych z przyczyn, za które Wykonawca i Zamawiający nie odpowiadają;
 - 2) zmiany terminu realizacji Umowy (przedłużenia terminu realizacji Umowy) w sytuacji, o której mowa w §11.
2. W przypadkach określonych w ust. 2, przedłużenie terminu realizacji Umowy może nastąpić o czas niezbędny do jej realizacji, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej realizację Umowy.

§ 9.

Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją niniejszej umowy w tym podpisywania protokołu upoważnione są:

- 1) Ze strony zamawiającego Grzegorz Armanko

e-mail: g.armanko@muzeumraowiecka37.pl, tel. : 022 547 96 04

2) ze strony Wykonawcy:

e-mail: tel.

§ 10.

1. Strony zobowiązują się do traktowania jako poufnych dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z Umową oraz do ich nieujawniania osobom trzecim bez uprzedniej zgody drugiej Strony, zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu i odpowiadają w tym zakresie za osoby działające w ich imieniu przy realizacji Umowy.
2. Strona otrzymująca zobowiązuje się korzystać z informacji poufnych wyłącznie w niezbędnym zakresie oraz wyłącznie w celu realizacji Umowy.
3. Przez informacje poufne Strony rozumieją w szczególności:
 - 1) wszelkie informacje dotyczące realizacji przedmiotowej Umowy,
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile Strona podjęła, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - 3) informacje dotyczące: kontrahentów, dostawców, technologii, produkcji, planów handlowych, finansów, spraw pracowniczych, wynagrodzeń, zawieranych umów, realizowanych usług lub produktów, ponoszonych kosztów działalności gospodarczej, prowadzonych negocjacji.
4. Za informacje poufne nie będą uznawane informacje, które są:
 - 1) powszechnie znane lub były znane Stronie otrzymującej jeszcze przed zawarciem Umowy, na co przedstawi wiarygodne dowody,
 - 2) ich ujawnienie poparte jest uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej,
 - 3) zostaną pozyskane z innego źródła w sposób zgodny z prawem.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Strona zobowiązana jest zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa powyżej, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi oraz powiadomić drugą stronę.
6. Obowiązki w zakresie zachowania poufności wiążą Strony przez cały czas obowiązywania Umowy, a także 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
7. Na pisemne żądanie Strony ujawniającej, a także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, Strona otrzymująca nie będzie dalej korzystać z informacji uzyskanych od drugiej Strony i zniszczy wszelkie materiały zawierające informacje łącznie z ich kopiami. Strona otrzymująca zwróci Stronie ujawniającej wszelkie otrzymane dokumenty otrzymane w ramach niniejszej Umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na ujawnianie i wykorzystywanie przez Wykonawcę nazwy Zamawiającego oraz nazw oferowanych usług i serwisów dla celów marketingowych Wykonawcy. Strony ustalają, że we wszelkich informacjach i komunikatach o realizowanym projekcie Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do zawarcia informacji, że jest to projekt Zamawiającego. Dodatkowo linia komunikacji, treść komunikatów, postów i informacji, przed ich opublikowaniem, ma zostać zgłoszona do pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku w komunikatach związanych z grą informować o Wykonawcy.

§ 11.

1. W każdym wypadku Strona Umowy nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli udowodni, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane wystąpieniem siły wyższej tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, a w szczególności:
 - 1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy i akty terroryzmu;
 - 2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;;
 - 3) wybuchy, pożary;
 - 4) przerwy w dostawie prądu trwające jednorazowo nieprzerwanie co najmniej 3 dni robocze.
2. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje pisemnie drugą stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania, w szczególności zastosowania tymczasowego rozwiązania zastępczego, w ciągu 3 dni roboczych od wystąpienia zdarzenia siły wyższej.
3. W razie zaistnienia okoliczności siły wyższej terminy realizacji Umowy przedłużają się o okres jej trwania.

§ 12.

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1) - w zakresie

[wskazanie firmy, danych kontaktowych oraz przedstawiciela Podwykonawcy]
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach (podając dane wskazane w ust. 2), którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy w terminie trzech dni roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac i/lub zmianą danych, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą o udziale którego w wykonaniu umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, to jest on zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w świadczeniu usług serwisowych, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, to jest on zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą jeżeli nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że Umowy zawierane z podwykonawcami nie będą naruszać postanowień Umowy i pozwolą na wykonywanie uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie prace oraz ich skutki wykonywane przez podwykonawców, tak jak za działania własne.

§ 13

1. Strony umowy oświadczają, że dane pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem umowy i w celu jej realizacji. Udostępniane dane mogą obejmować: imię i nazwisko, miejsce pracy, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego oraz dane niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków.
2. Zamawiający upoważnia i na mocy umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), zwane dalej „RODO”, wobec osób, których dane Wykonawca przekazał Zamawiającemu lub których dane są zamieszczone w umowie bądź załącznikach do umowy, dla których Zamawiający staje się administratorem.
3. W wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się przekazać pisemnie osobom, których dane udostępnił, klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 6 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje RODO oraz inne obowiązujące przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Adresy do doręczeń i korespondencji:
 - 1) Wykonawcy
 - 2) Zamawiającego –
2. Strony są zobowiązane niezwłocznie poinformować w sposób wyraźny drugą stronę o jakiejkolwiek zmianie adresu wymienionego w ust. 1. W przypadku nie powiadomienia drugiej strony, korespondencja wysyłana na wyszczególnione adresy uważana będzie za skutecznie doręczoną.
3. Spory wynikłe podczas realizacji Umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności, w całości lub w części, bez zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
7. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zostaną zastąpione, na mocy aneksu do Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia przez strony, aneksu do Umowy w formie pisemnej po rygorze nieważności, z wyłączeniem zmian w stosunku do których z treści Umowy wprost wynika, że nie wymagają one zawarcia aneksu.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
11. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:
 - a) Załącznik nr 1 – Kopia oferty Wykonawcy.
 - b) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego
 - d) Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR DO UMOWY

sporządzony w Warszawie, dn.....

1. na podstawie umowy której przedmiotem było dostarczenie, montaż i demontaż namiotu z oświetleniem oraz podestów scenicznych

Przedstawiciel Zamawiającego w osobie:

1.

przy udziale Wykonawcy

przeprowadził w dniu, zgłoszony przez Wykonawcę

w dniu odbiór przedmiotu umowy.

Przedstawiciel Zamawiającego postanowił:

Uznać usługę wykonaną zgodnie/niezgodnie* z zawartą umową dnia r. oraz bez wad/z wadami* i odebrane/nieodebrane od Zleceniobiorcy.

Zastrzeżenia i uwagi Przedstawiciela Zamawiającego:

.....
.....
.....

Na tym odbiór usług został zakończony, co przedstawiciel Zamawiającego stwierdza przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

Przedstawiciela Zamawiającego:

.....,

Wykonawcy:

.....,

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

„Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji), -z siedzibą pod adresem: ul. Rakowiecka 37, 02-521, Warszawa
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@muzeumrakowiecka37.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit.b (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy) - w przypadku danych osobowych osób będących stronami umowy, lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) – w przypadku pracowników Wykonawcy, lit. f (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora) - w przypadku reprezentantów stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy, RODO w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
- 4) Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej Umowy.
- 5) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Nie przekazujemy Państwa danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe przetwarzane będą w okresie realizacji Umowy, którą zawarł z administratorem (należy wpisać dane Wykonawcy) w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„ Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)”**
- 7) a także później do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy. Po wykonaniu Umowy oraz upływie okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.
- 8) Osoby, których dane przetwarza administrator posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 9) Osoby, których dane przetwarza administrator mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Mogą to Państwo zrobić, jeśli uznają, że przetwarzamy dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa.
- 10) Dane osobowe przetwarzane przez administratora: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie, rozłożenie, złożenie namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) zabezpieczających organizację uroczystości i wydarzeń planowanych w dniach 24.11.2022r.-13.12.2022r.” zgodnie z poniższą specyfikacją:

NAMIOT A

1. Wymiary namiotu:

szerokość: 15m

długość: 30m

wysokość ściany bocznej: 3m

wysokość w kalenicy: 5,4m

segment: co 5m

powierzchnia: 450 m²

podłoga drewniana

ściany boczne transparentne

po dwa wejścia na dłuższych bokach namiotu.

2. Oświetlenie:

oświetlenie całej powierzchni namiotu

3. Podest sceniczny:

tworzący scenę o wymiarach 10/8 m,

powierzchnię 80m² ,

o wysokości 50-70 cm.

osłonięty materiałem w kolorze czarnym

schodki po jednej ze stron podestu

4. Ogrzewanie

Dmuchawy zapewniające temperaturę w namiocie co najmniej 18°C. Urządzenia powinny mieć możliwość wyłączenia na czas koncertów, po czym ponownie włączone.

5. Wyposażenie:

250 krzeseł konferencyjnych.

6. Data montażu 23.11.

Data gotowości 24.11.2022 godz. 8:00

Data demontażu od 14.12

NAMIOT B

1. Wymiary namiotu:

szerokość: 15m

długość: 20m

wysokość ściany bocznej: 3m

wysokość w kalenicy: 5,4m

segment: co 5m

powierzchnia: 300 m²

podłoga drewniana

ściany boczne transparentne

co najmniej jedno wejście na dłuższych bokach namiotu.

2. Oświetlenie:

oświetlenie całej powierzchni namiotu

3. Ogrzewanie

Dmuchawy zapewniające temperaturę w namiocie co najmniej 18°C

5. Wyposażenie:

100 konferencyjnych krzeseł

6. Data montażu 12.12.2022r.

Data gotowości 13.12.2022r. godz. 8:00

Data demontażu od 14.12.2022r.

Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie, rozłożenie i złożenie namiotu eventowego wraz z oświetleniem oraz dostarczenie krzeseł eventowych.

Wykonawca deklaruje, iż namioty oraz krzesła będą czyste, bez widocznych śladów użytkowania.

Wykonawca posiada polisę OC na swoją działalność, wiedzę oraz doświadczenie w realizacji podobnych wydarzeń.

Klauzula informacyjna

Zamawiający, wypełniając obowiązki wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji), -z siedzibą pod adresem: ul. Rakowiecka 37, 02-521, Warszawa
- 2) powołaliśmy inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie, można się z nim skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@muzeumrakowiecka37.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)**”
 - b) W przypadku udzielenia zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której będzie Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o: ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty upoważnione przez Administratora danych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez:
 - a) okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, a następnie przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego,
 - b) cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego – w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia,
- 6)
 - a) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - b) w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w złożonym oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.). w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI

W imieniu Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)”

oświadczam, że informacje dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania podane zgodnie z Załącznikiem 2 do SWZ są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,

..... dnia

.....
*imię i nazwisko oraz podpis elektroniczny
upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)*
Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego
się o udzielenie zamówienia/ Podmiotu
udostępniającego Wykonawcy zasoby
Pełnomocnika)

- **należę*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz.275), co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....

lub

- **nie należę *** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz.275), co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu.

..... dnia

.....
*imię i nazwisko oraz podpis elektroniczny
upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)*

*niepotrzebne skreślić

wypełnić tylko w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) ”

Oświadczam że: (nazwa podmiotu udostępniającego)
z siedzibą w (adres podmiotu udostępniającego) zobowiązuję się
do: udostępnienia (nazwa Wykonawcy) z siedzibą w
(adres Wykonawcy), zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

a)

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b)

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia – przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

.....

miejsce i data

* niepotrzebne skreślić

.....

imię i nazwisko oraz podpis
elektryczny upoważnionego
przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)

Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o
udzielenie zamówienia/ Podmiotu udostępniającego
Wykonawcy zasoby Pełnomocnika)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usługę dostarczenia oraz montażu i demontażu dwóch namiotów eventowych na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (w organizacji)”

Oświadczam że: (nazw Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia) z siedzibą w (adres Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia) który, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej/wykształcenie, kwalifikacje zawodowe/doświadczenie*, zrealizuje poniższy zakres usług w przedmiotowym zamówieniu:

1.
2.
3.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
imię i nazwisko oraz podpis elektroniczny
upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do
reprezentacji podmiotu)
Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego
się o udzielenie zamówienia/ Podmiotu
udostępniającego Wykonawcy zasoby
Pełnomocnika)